

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

przetarg nieograniczony

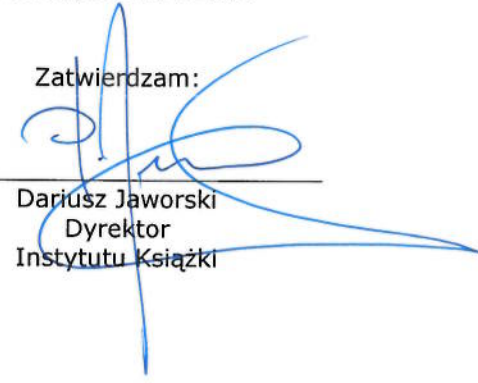
na:

druk książki wraz z teczką, notesów, plakatów, zakładek, ulotek oraz naklejek w podziale na 3 części

Postępowanie 261-20/20

Kraków, 04.11.2020 r.

Zatwierdzam:



---

Dariusz Jaworski  
Dyrektor  
Instytutu Książki

## **I. Nazwa i adres zamawiającego.**

Instytut Książki

ul. Zygmunta Wróblewskiego 6, 31-148 Kraków

email: j.michalski@instytutksiazki.pl

## **II. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwaną dalej ustawą Pzp oraz wydane na jej podstawie rozporządzenia.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawę plakatów i ulotek dla Instytutu Książki w Krakowie. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi następujące druki:

### **Część 1 – Druk i dostawa książki wraz z teczką– 300 sztuk:**

- 1) Przygotowanie do druku reprintu numeru „Kultury” numer 9/1969 obejmujące skanowanie i obróbkę skanów archiwalnego egzemplarza powierzonego przez Zamawiającego.
- 2) Druk i oprawa reprintu numeru 9/ 1969 Kultury 135x215 mm; 160 str 1+1 na papierze alto cream vol. 1,3 90g / lub podobny bezdrzewny lekko spulchniony papier niepowlekany klasy Premium/ tom klejony okładka karton alto cream 240g / lub podobny bezdrzewny lekko spulchniony karton niepowlekany klasy Premium /druk 4+0+ lakier dyspersyjny.
- 3) Druk teki zawierającej materiały redakcyjne format 203x290 mm; 288 str 4+4+lakier dyspersyjny na papierze alto cream vol. 1,3 150g / lub podobnym bezdrzewny lekko spulchniony papier niepowlekany klasy Premium/ oprawa szwajcarska (blok szyty nićmi; wolny grzbiet) w okładce ze skrzydełkiem, blok klejony do 3-str okładki całą powierzchnią; okładka karton alto cream vol. 1,3 300g / lub podobny bezdrzewny lekko spulchniony karton niepowlekany klasy Premium /4+4+lakier dyspersyjny.
- 4) Wykonanie pudełka z tektury dopasowanego do zawartości (teka + reprint) z nadrukiem 3+0, wewnętrzna wkładka na reprint, tasiemka do wyjmowania zawartości pudełka. Pudełko o wymiarach 214 mm szerokość , 300 mm długość i 46 mm wysokość z tektury gładkiej dwustronnej , celulozowej kraft , 400 g /patrz załączniki nr 6 i 8/.
- 5) Jednostkowe pakowanie kompletu w opakowania z astralonu z paskiem samoprzylepnym / umożliwiające wielokrotne użycie/.

### **Część 2 – druk i dostawa materiałów DKK i MAK+**

- 1) Notes DKK

format A6, surowiec: offset biały 80 g/m<sup>2</sup> – kartki lub równoważny, podkładka z białego kartonu 250 g/m<sup>2</sup> (lub równoważny )– kartki 2+0, podkładka bez nadruku, sklejanie po krótszym boku. 60 kartek w bloczku.

nakład 20 000 szt.

Dostawa do siedziby Zamawiającego w Krakowie

- 2)Plakat DKK

format B2, kolory 2+0, surowiec – kreda matowa 150g/m<sup>2</sup> lub równoważny

nakład 7000 szt.

Dostawa do siedziby Zamawiającego w Krakowie

- 3) Zakładka DKK

format 50x210 mm, kolory 2+2, surowiec – kreda matowa 350g/m<sup>2</sup> lub równoważny + lakier UV błyszczący punktowo, wykrojnik i sztancowanie

nakład 30 000 szt.

Dostawa do siedziby Zamawiającego w Krakowie

4) Naklejka DKK duża

Format 210x150 mm

Folia biała z klejem od spodu

Kolory 2+0

Sztancowanie

Nakład 3000 szt.

Dostawa do siedziby Zamawiającego w Krakowie

5) Naklejka DKK mała

Format 115x20 mm

Kolory 2+0

Papier niepowlekany z warstwą klejącą od spodu

Podklejka zabezpieczająca nacięta tak aby ułatwić zdjęcie przed naklejeniem

Nakład 60 000 szt.

Dostawa do siedziby Zamawiającego w Krakowie

6) Zakładka Mak+ projekt 1

format 50 x 210mm

surowiec kreda 350g

nadruk 4+4

lakier offsetowy 1+1

inne; sztancowanie

nakład 2500 szt

Dostawa do biura Zamawiającego w Warszawie

7) Zakładka Mak+ projekt 2

format 50 x 210mm

surowiec kreda 350g

nadruk 4+4

lakier offsetowy 1+1

inne; sztancowanie

nakład 2500 szt

Dostawa do biura Zamawiającego w Warszawie

8) Zakładka Mak+ projekt 3

format 50 x 210mm

surowiec kreda 350g

nadruk 4+4

lakier offsetowy 1+1

inne; sztancowanie

nakład 2500 szt

Dostawa do biura Zamawiającego w Warszawie

9) Notes IK - Stanisław Lem - wersja polska

a) wielkość oprawy A5

b) format po obcięciu: 145x205;

c) środek: 200 stron, papier offsetowy CERES 80 g/m<sup>2</sup> (kremowy), 1+1, zadruk czarny;

d) wklejka, 8 stron, papier offsetowy 140 g/m<sup>2</sup> (kremowy), 0+0;

e) oklejka: 2 strony, kreda błysk 130 g/m<sup>2</sup>, 2 kolory, folia błysk;

f) oprawa twarda bez tłoczenia, tektura 2,5 mm;

g) grzbiet prosty;

h) jedna tasiemka w kolorze jak najbardziej zbliżonym do logo IK

nakład 1500 egz.:. dostawa 300 egz. do siedziby w Krakowie i 1200 egz. do biura



Zamawiającego w Warszawie

10) Notes IK - Stanisław Lem - wersja angielska

a) wielkość oprawy A5

b) format po obcięciu: 145x205;

c) środek: 200 stron, papier offsetowy CERES 80 g/m<sup>2</sup> (kremowy), 1+1, zadruk czarny;

d) wklejka, 8 stron, papier offsetowy 140 g/m<sup>2</sup> (kremowy), 0+0;

e) oklejka: 2 strony, kreda błysk 130 g/m<sup>2</sup>, 2 kolory, folia błysk;

f) oprawa twarda bez tłoczenia, tektura 2,5 mm;

g) grzbiet prosty;

h) jedna tasiemka w kolorze jak najbardziej zbliżonym do logo IK

nakład 1000 egz.: dostawa 100 egz. do biura Zamawiającego w Warszawie i 900 egz. do siedziby Zamawiającego w Krakowie

### **Część 3 – druk naklejek i ulotek składanych**

1) naklejka

- naklejka okrągła fi 13mm (8 wzorów)

- papier samoprzylepny

- 4+0 cmyk

druk na arkuszach, na każdym z arkusza 8 różnych wzorów

nakład: 700 000

Dostawa do siedziby Zamawiającego w Krakowie

2) ulotka składana

Nakład: 2 000

Format po obcięciu: 630x420

Ilość stron: 2

4+4

PAPIER OFFSETOWY 700x1000 / 120 g/m<sup>2</sup>

Falc 2/1 łamów do formatu 210x210mm, cięcie do formatu

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): **79823000-9 Usługi drukowania i dostawy.**
3. Przedmiot zamówienia oraz sposób jego wykonywania zostały ponadto określone we wzorze umowy (załącznik nr 5).
4. Zamawiający wymaga, aby czynności związane z produkcją drukarską i introligatorską oraz konfekcjonowaniem druków i przygotowaniem ich do dystrybucji były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy.
5. W przypadku gdy Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał nazwy, znaki towarowe, patenty lub typy materiałów czy produktów, bądź ich producentów, Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od określonych w niniejszej SIWZ. Ewentualne wskazanie tych informacji ma na celu jedynie przybliżyć wymagania, których nie można było opisać przy pomocy dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszej SIWZ lub załącznikach do niej taka informacja, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”. Za kryterium uznania bądź nieuznania przez Zamawiającego równoważności oferowanego produktu względem produktu wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia uważa się przy tym cechy produktu opisane w niniejszej SIWZ.  
  
Przez papier równoważny będzie rozumiany papier równoważny pod względem rodzaju i parametrów technicznych: gramatura, grubość, wolumen, nieprzezroczystość, połysk, jasność, białość, gładkość, sztywność, wytrzymałość.
6. W przypadku gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 Ustawy Pzp należy rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SIWZ.

Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszej SIWZ lub załącznikach do SIWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.

7. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w Formularzu Oferty) zakresu zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcom oraz nazw podwykonawców.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienia w terminie do:

Część 1: do 18 grudnia 2020 r.

Część 2: 14 dni od daty podpisania umowy.

Część 3: 14 dni od daty podpisania umowy.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz 2 ustawy Pzp oraz spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

*Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.*

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

*Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.*

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) zdolność techniczna:

*Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.*

- b) zdolność zawodowa:

*Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.*

- c) wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, potencjału technicznego wykonawcy lub osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia:

*Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.*

#### **VI. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu.**

##### **1. Dokumenty dołączane do oferty:**

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do SIWZ).
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do SIWZ).
- 3) Dokumenty potwierdzające udostępnienie wykonawcy zasobów przez inny podmiot na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów.
- 4) Na potwierdzenie, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w pkt V, w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi



podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Zamawiający wymaga złożenia dokumentów, z których będzie wynikać:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- oraz czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi których wskazane zdolności dotyczą.

**2. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp:**

- 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, chyba, że Zamawiający posiada te dokumenty lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych;
  - 2) Ponadto w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ, wykonawcy składają bez wezwania oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ. Oświadczenie należy złożyć w miejscu o którym mowa w pkt XI.1.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 1) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI.2.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VI.3. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym – ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób – organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, złożone nie wcześniej niż odpowiednio 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający wymaga, aby w sytuacji gdy oferta wykonawcy, który wykazując się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, została uznana za najkorzystniejszą, wykonawca przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt od VI.2.1 lub VI.3 lub odpowiadające im dokumenty określone w pkt VI.4, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano daną wartość, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu Biuletynie Zamówień Publicznych, a w przypadku gdy w danym dniu nie był notowany średni kurs NBP – średni kurs NBP z poprzedniego notowania.
7. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.
8. Zamawiający, stosownie do dyspozycji art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.



## **VII. Forma składanych dokumentów.**

1. Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
2. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **VIII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający ustala sposób porozumiewania się z Wykonawcą: oświadczenia lub dokumenty (w tym oferta) w formie pisemnej na adres Zamawiającego. Pozostałe w szczególności zapytania, wyjaśnienia, zawiadomienia, wezwania w formie pisemnej na adres Zamawiającego podany w pkt I lub w formie maila na adres: j.michalski@instytutksiazki.pl, zgodnie z wyborem nadawcy.
2. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest p. Jakub Michalski.

## **IX. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

## **X. Termin związania ofertą.**

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## **XI. Opis sposobu przygotowywania oferty:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na 1,2 lub 3 części zamówienia. Zamawiający nie ogranicza liczby części na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, tj. np. w przypadku gdy jeden wykonawca złoży najkorzystniejszą ofertę we wszystkich dwóch częściach – Zamawiający zawrze z nim umowy obejmujące realizację wszystkich części zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty oraz składanych wraz z nią dokumentów i oświadczeń musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami SIWZ i powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
5. Cena oferty musi być podana w złotych (PLN) i tylko w takiej walucie będą prowadzone

wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.

6. Oferta składa się z:
  - 1) Wypełnionego i podpisanego Formularza oferty, o treści zgodnej ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do SIWZ.
  - 2) (dotyczy części 1) wymaganej próbki publikacji wraz z oświadczeniem według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ. Próbką ta stanowi element treści oferty, podlegający ocenie w kryterium „Jakość”, określonym w pkt XIV SIWZ dla części nr 1. Brak złożenia tej próbki z ofertą będzie powodować przyznanie ofercie 0 punktów w kryterium oceny „Jakość”. Próbką ta nie będzie podlegać uzupełnieniu.
7. Wraz z ofertą powinny być złożone:
  - 1) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania oferty – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z załączonego do oferty dokumentu (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza);
  - 2) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza);
  - 3) dokumenty i oświadczenia, określone pkt VI.1 SIWZ.
8. Jeżeli wykonawca składając ofertę zastrzega sobie prawo do nie udostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów oraz uzasadnienia, o którym mowa w pkt XI.9. Dokumenty opatrzone klauzulą: „Dokument zastrzeżony” powinny być umieszczone w odrębnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
9. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r., poz. 1126 z późn. zm. z późn. zm.).
10. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa w pkt XI.9 było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie po upływie terminu, o którym mowa w pkt XI.12.
11. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa w pkt XI.9 będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.
12. Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa na podstawie uzasadnienia, o którym mowa w pkt XI.9 w terminie 5 dni od terminu otwarcia ofert. Negatywna weryfikacja przez Zamawiającego wystąpienia niezbędnej przesłanki decydującej o skuteczności dokonania zastrzeżenia zakazu udostępniania informacji wywołuje konsekwencje w postaci wyłączenia przewidzianego w art. 8 ust. 3 zdanie pierwsze ustawy Pzp zakazu ujawniania informacji, bezzasadnie zastrzeżonych przez wykonawcę.
13. Forma oferty winna spełniać następujące wymagania:
  - 1) wszystkie strony oferty oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, należy spiąć lub zszyć, w sposób uniemożliwiający przypadkowe ich rozpięcie,
  - 2) oferta oraz załączniki muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy,
  - 3) poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami upoważnionego przedstawiciela wykonawcy,



- 4) wszystkie strony zawierające treść należy kolejno ponumerować,
- 5) ofertę należy składać w jednym egzemplarzu, w opakowaniu lub kopercie nieprzezroczystej. Na kopercie lub opakowaniu należy zamieścić informacje:

<p><b>Nazwa i adres wykonawcy</b></p> <p><b>Nazwa i adres zamawiającego, na który należy składać oferty</b></p> <p><b>Oferta na:</b></p> <p>.....</p> <p><b>Nie otwierać przed dniem ..... r. godz. ... ..</b></p>
--

14. Wszystkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi wykonawca.
15. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenie o zmianach lub wycofaniu oferty powinno być doręczone Zamawiającemu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia takie powinny być opakowane tak jak oferta i powinny być oznaczone dodatkowo wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego, ul. Zygmunta Wróblewskiego 6, 31-148 Kraków, w sekretariacie (parter), **nie później niż do dnia 12.11.20120 r. do godz. 12:00.**
2. Otwarcie ofert odbędzie się w obecności wykonawców w siedzibie zamawiającego, **w terminie składania ofert** o godz. **12:15**.
3. Przebieg otwarcia ofert odbędzie się na zasadach określonych w art. 86 ustawy Pzp.

## **XIII. Sposób obliczenia ceny.**

1. Cena oferty dla każdej części zostanie wyliczona w formularzu oferty, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SIWZ.
2. Cena brutto za wykonanie danej pozycji obejmuje wszelkie koszty związane z jej wykonaniem wynikające z wymagań wyrażonych w SIWZ i załącznikach do SIWZ, w tym dostawy papieru i innych materiałów, koszty produkcji drukarskiej i introligatorskiej, konfekcjonowania, pakowania i dostawy do siedziby Zamawiającego.
3. Cena oferty oraz wszystkie ceny jednostkowe wymagane w formularzu oferty powinny być wyrażone w złotych (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **XIV. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert dla każdej części.**

1. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o następujące kryteria:

Część 1

Lp.	Nazwa kryterium	Przedmiot oceny	Waga kryterium (%)
1	Cena	Cena za realizację przedmiotu zamówienia	60%
2	Jakość	Kryterium „jakość” zostanie ocenione na podstawie dostarczonej wraz z ofertą przez Wykonawcę próbki pudełka o parametrach opisanych w pkt III.1.4) SIWZ	40%

	(dla części nr 1), według wymagań (podkryteriów) wymienionych w poniższej tabeli zgodnie z zasadami druku i oprawy introligatorskiej publikacji :	
	a) Prawidłowe wymiary pudełka (różnica pomiędzy wymiarami podanymi przez Zamawiającego a próbką $\geq 1\text{mm}$ .	
	b) Prawidłowa gramatura kartonu pudełka	
	c) brak marszczeń i odkształceń kartonu	
	d) prawidłowo rozmieszczony nadruk na grzbiecie, równe ułożenie druku na froncie w stosunku do brzegów okładki	

a) Punkty za kryterium **cena** zostaną obliczone według wzoru:

$$P_c = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 60\% \text{ przy czym } 1\% = 1 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$  – najniższa cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_{\text{bad}}$  - zaofferowana cena brutto

$P_c$  - ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium ceny.

Maksymalną ilość punktów – 60 – otrzyma oferta z najniższą oferowaną ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Punktacja będzie obliczana z dokładnością co najmniej do dwóch miejsc po przecinku.

b) Punkty za kryterium **Jakość** zostaną obliczone według wzoru:

a) Prawidłowe wymiary pudełka	różnica pomiędzy wymiarami podanymi przez Zamawiającego a próbką $\geq 1\text{mm}$	10 pkt
	różnica pomiędzy wymiarami podanymi przez Zamawiającego a próbką $\leq 1\text{mm}$	0 pkt
Prawidłowa gramatura kartonu pudełka	400 gr	10 pkt
	Waga inna niż 400 gr	0 pkt
Marszczenia i odkształcenia kartonu	brak marszczeń i odkształceń kartonu	10 pkt
	Występują marszczenia lub odkształcenia kartonu	0 pkt
Rozmieszczenie druków	prawidłowo rozmieszczony nadruk na grzbiecie, równe ułożenie druku na froncie w stosunku do brzegów pudełka	10 pkt
	Nieprawidłowo zmieszczony nadruk na grzbiecie lub nierówne ułożenie druku na froncie w stosunku do brzegów pudełka	0 pkt

Maksymalną ilość punktów – 40 – otrzyma oferta wykonawcy, którego próbka zostanie oceniona pozytywnie i uzyska 10 punktów w każdym z powyższych podkryteriów. Punktacja będzie obliczana z dokładnością co najmniej do dwóch miejsc po przecinku.



## Część 2

Lp.	Nazwa kryterium	Przedmiot oceny	Waga kryterium (%)
1	Cena	Cena za realizację przedmiotu zamówienia	60%
2	Skrócenie terminu wykonania zamówienia	Oferowany termin wykonania zamówienia	40%

- a) Punkty za kryterium **cena** zostaną obliczone według wzoru:

$$P_c = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 60\% \text{ przy czym } 1\% = 1 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$  - najniższa cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_{\text{bad}}$  - zaoferowana cena brutto

$P_c$  - ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium ceny.

Maksymalną ilość punktów – 60 – otrzyma oferta z najniższą oferowaną ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Punktacja będzie obliczana z dokładnością co najmniej do dwóch miejsc po przecinku.

- b) Punkty za kryterium **skrócenie terminu wykonania zamówienia** zostaną przyznane zgodnie z następującymi zasadami:

jeśli Wykonawca zaoferuje skrócenie terminu wykonania zamówienia **do 10 dni od daty podpisania umowy** – oferta otrzyma 20 punktów,

jeśli Wykonawca zaoferuje skrócenie terminu wykonania zamówienia **do 7 dni od daty podpisania umowy** – oferta otrzyma 40 punktów,

jeśli Wykonawca nie zaoferuje skrócenia terminu wykonania zamówienia w stosunku do terminu wymaganego w pkt IV SIWZ – oferta nie otrzyma punktów w tym kryterium.

## Część 3

Lp.	Nazwa kryterium	Przedmiot oceny	Waga kryterium (%)
1	Cena	Cena za realizację przedmiotu zamówienia	60%
2	Skrócenie terminu wykonania zamówienia	Oferowany termin wykonania zamówienia	40%

- a) Punkty za kryterium **cena** zostaną obliczone według wzoru:

$$P_c = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 60\% \text{ przy czym } 1\% = 1 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$  - najniższa cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_{\text{bad}}$  - zaoferowana cena brutto

$P_c$  - ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium ceny.

Maksymalną ilość punktów – 60 – otrzyma oferta z najniższą oferowaną ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Punktacja będzie obliczana z dokładnością co najmniej do dwóch miejsc po przecinku.

- b) Punkty za kryterium **skrócenie terminu wykonania zamówienia** zostaną przyznane zgodnie z następującymi zasadami:

jeśli Wykonawca zaoferuje skrócenie terminu wykonania zamówienia **do 10 dni od daty podpisania umowy** – oferta otrzyma 20 punktów,

jeśli Wykonawca zaoferuje skrócenie terminu wykonania zamówienia **do 7 dni od daty podpisania umowy** – oferta otrzyma 40 punktów,

jeśli Wykonawca nie zaoferuje skrócenia terminu wykonania zamówienia w stosunku do terminu wymaganego w pkt IV SIWZ – oferta nie otrzyma punktów w tym kryterium.

2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą sumę punktów w podanych niniejszym rozdziale kryteriach (dla każdej części osobno).
3. Jeśli w złożonej ofercie, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, na zasadach określonych w art. 92 ustawy Pzp.
2. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy. Nastąpi to w terminie zgodnym z terminami określonymi w art. 94 ustawy Pzp.
3. W przypadku gdy wybrana zostanie oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy Wykonawcy przedstawią Zamawiającemu umowę stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za wykonanie zamówienia oraz zawierającą upoważnienie jednego spośród Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymania należnych płatności.

#### **XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVII. Istotne dla stron postanowienia treści umowy.**

Wzór umowy został określony w załączniku nr 5 do SIWZ.

#### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opis przedmiotu zamówienia,
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem



terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. XVII.6 – XVII.7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
10. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

#### **XIX. Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Książki z siedzibą w Krakowie, ul. Zygmunta Wróblewskiego 6, 31-148 Kraków;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Instytucie Książki jest p. Piotr Byrski adres e-mail: p.byrski@instytutksiazki.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego określonego w pkt III.1;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;

<sup>1</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

## **XX. Załączniki**

1. Formularz oferty – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia – załącznik nr 2,
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3,
4. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 4,
5. Wzór umowy – załącznik nr 5,
6. Zdjęcia teczki – załącznik nr 6,
7. Oświadczenie dotyczące próbki – załącznik nr 7,
8. Projekt teczki – załącznik nr 8



\_\_\_\_\_  
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**Oferta na:**

druk książki wraz z teczką, notesów, plakatów, zakładek, ulotek oraz naklejek w podziale na 3 części

postępowanie 261-20/20

**1. Zamawiający:**

Instytut Książki

ul. Zygmunta Wróblewskiego 6, 31-148 Kraków

**2. Wykonawca/Wykonawcy\*:**

Nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_

Adres Wykonawcy: \_\_\_\_\_

3. SKŁADAM(Y) ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

4. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i AKCEPTUJEMY bez zastrzeżeń ich postanowienia. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie części 1 za cenę brutto:  
\_\_\_\_\_ złotych (słownie: \_\_\_\_\_ złotych ...../100.

6. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie części 2 za cenę brutto:  
\_\_\_\_\_ złotych (słownie: \_\_\_\_\_ złotych ...../100), zgodnie z poniższą kalkulacją:

Lp.	Rodzaj druku	nakład	Cena brutto
1	Notes DKK	20 000	
2	Plakat DKK	7000	
3	Zakładka DKK	30 000	
4	Naklejka DKK duża	3000	
5	Naklejka DKK mała	60 000	
6	Zakładka Mak+ projekt 1	2500	
7	Zakładka Mak+ projekt 2	2500	
8	Zakładka Mak+ projekt 3	2500	
9	Notes IK - Stanisław Lem - wersja polska	1500	
10	Notes IK - Stanisław Lem - wersja angielska	1000	
Wartość brutto dla całości zamówienia:			

7. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie części 3 za cenę brutto: \_\_\_\_\_ złotych (słownie: \_\_\_\_\_ złotych ...../100), zgodnie z poniższą kalkulacją:

Lp.	Rodzaj druku	nakład	Cena brutto
1	naklejki	700 000	
2	Ulotka składana	2 000	
Wartość brutto dla całości zamówienia:			

8. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

9. OFERUJEMY w zakresie części nr 2 następujący termin dostawy druków: \_\_\_\_\_ dni<sup>3</sup>.

10. OFERUJEMY w zakresie części nr 3 następujący termin dostawy druków: \_\_\_\_\_ dni<sup>4</sup>.

11. OŚWIADCZAMY, że: wybór oferty NIE BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp / wybór oferty BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, w odniesieniu do następujących towarów lub usług: \_\_\_\_\_. Wartość towaru lub usług powodująca powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp to \_\_\_\_\_ zł netto.<sup>5</sup>

12. JESTEŚMY związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

13. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami\*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie\*:

\_\_\_\_\_

(zakres powierzonych prac)

\_\_\_\_\_

(nazwy podwykonawców)

14. JESTEŚMY/NIE JESTEŚMY przedsiębiorcą z sektora małych i średnich przedsiębiorstw w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.

15. OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

\_\_\_\_\_

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

<sup>3</sup> W przypadku niewpisania żadnej wartości Zamawiający uzna, że termin dostawy wynosi 14 dni i przyzna w tym kryterium 0 pkt.

<sup>4</sup> W przypadku niewpisania żadnej wartości Zamawiający uzna, że termin dostawy wynosi 14 dni i przyzna w tym kryterium 0 pkt.

<sup>5</sup> niepotrzebne skreślić oraz – jeżeli dotyczy – wypełnić puste pola. W przypadku nie zaznaczenia żadnej możliwości Zamawiający uzna, że wybór oferty NIE BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, tj. w przypadku wyboru oferty Wykonawcy nie dojdzie do konieczności doliczenia do ceny oferty wartości podatku od towarów i usług (VAT) do wartości netto oferty ze względu na:

1) wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,  
 2) mechanizm odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz.U. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.),  
 3) import usług lub import towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.



16. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Nazwa firmy: \_\_\_\_\_

Adres : \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_, email: \_\_\_\_\_

17. OFERTĘ niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 20\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

\* - niewłaściwe skreślić

**Zamawiający:**

Instytut Książki  
ul. Zygmunta Wróblewskiego 6  
31-148 Kraków

**Wykonawca:**

.....

*(pełna nazwa/firma, adres)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **druk książki wraz z teczką, notesów, plakatów, zakładek, ulotek oraz naklejek w podziale na 3 części, 261-20/20**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz pkt 2 ustawy Pzp.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam,



że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Zamawiający:**  
Instytut Książki  
ul. Zygmunta Wróblewskiego 6, 31-148  
Kraków

**Wykonawca:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **druk książki wraz z teczką, notesów, plakatów, zakładek, ulotek oraz naklejek w podziale na 3 części, 261-20/20**, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **SIWZ pkt. V**,

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę



redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ....., w następującym zakresie: ..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Przetarg nieograniczony na:  
druk książki wraz z teczką, notesów, plakatów, zakładek, ulotek oraz naklejek w podziale na 3 części  
Postępowanie 261-20/20

*Informacja  
w zakresie określonym w art. 24 ust. 11  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych*

Działając w imieniu i na rzecz:

informuję, że:

- 1) **Wykonawca nie należy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 229 z późn. zm.)\*;
- 2) **Wykonawca należy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 229 z późn. zm.), ale w tej grupie kapitałowej nie występują inni Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu\*;
- 3) **Wykonawca należy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 229 z późn. zm.), w której występują inni Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu, w związku z tym przedkładam poniżej listę tych podmiotów\*:

Lp.	Nazwa (firma) podmiotu	Adres siedziby podmiotu
1	2	3

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 20\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

\* - niewłaściwe skreślić



## **Wzór umowy**

### **§ 1**

#### **Informacje ogólne o przedmiocie umowy**

1. Przedmiotem umowy jest druk i dostawa ..... [wypełnić zgodnie z SIWZ] dla Instytutu Książki w Krakowie.
2. Dostawa przedmiotu umowy powinna nastąpić do siedziby Zamawiającego: ul. Zygmunta Wróblewskiego 6, 31-148 Kraków oraz ul. Foksal 17, II piętro, 00-372 Warszawa – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia<sup>6</sup> / Dział Wydawnictw (Sekcja Czasopism Patronackich), ul. Parandowskiego 19, Warszawa<sup>7</sup>
3. Wykonawca: [wskazać zgodnie z ofertą] nie przewiduje udziału podwykonawców / powierza wykonanie następujących czynności podwykonawcom:
  - 1) ..... (część zamówienia) - ..... (nazwa podwykonawcy).
  - 2) ..... (część zamówienia) - ..... (nazwa podwykonawcy).
4. Złożona przez Wykonawcę oferta (załącznik nr 1) oraz Specyfikacja Istotnych warunków Zamówienia (dalej: SIWZ), wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami, stanowią integralną część niniejszej umowy, a ich elementy będą egzekwowane przy realizacji umowy.
5. W zakresie czynności wskazanych w SIWZ, dla których Zamawiający przewidział obowiązek zatrudnienia personelu w ramach umowy o pracę – Wykonawca zapewni zatrudnienie personelu na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu pracy. Powyższe obowiązki znajdują zastosowanie także do personelu zatrudnianego przez podwykonawców.
6. Do każdej faktury VAT Wykonawca będzie składał pisemne oświadczenie swoje i podwykonawców, o ile wykonawca będzie z nich korzystał przy wykonaniu czynności, o których mowa w ust. 5, potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia personelu na podstawie umowy o pracę.
7. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu w wyznaczonym terminie dowody potwierdzające zatrudnienie personelu na podstawie umowy o pracę, w szczególności pisemne oświadczenia serwisantów potwierdzające ten fakt.

### **§ 2**

#### **Okres realizacji umowy, powtarzalność**

Wykonawca będzie zobowiązany wykonać przedmiot zamówienia w terminie do ..... [zgodnie z SIWZ i ofertą wykonawcy].

### **§ 3**

#### **Procedura związana z realizacją**

1. Po podpisaniu umowy Zamawiający przekaże materiały do druku w formie pliku .pdf za pośrednictwem udostępnionego przez Wykonawcę protokołu ftp lub pocztą elektroniczną.
2. Po przesłaniu materiału do druku Wykonawca przystąpi do wykonania pełnego nakładu danego druku. Wykonawca jest zobowiązany do zakończenia druku, oprawy i konfekcjonowania oraz dostarczenia całego nakładu w terminie określonym w § 2.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie miał obowiązek dostarczyć Zamawiającemu stosowne certyfikaty papierów używanych do wykonania druków w ramach niniejszego Zamówienia i inne niezbędne dokumenty potwierdzające wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami SIWZ.
4. Wykonawca po zakończeniu druku, oprawy i konfekcjonowania jest zobowiązany dostarczyć cały nakład w do miejsca, o którym mowa w § 1 ust. 2 w celu dokonania odbioru, w tym w zakresie weryfikacji ilości oraz jakości wykonania.

---

<sup>6</sup> Dotyczy części 2

<sup>7</sup> Dotyczy części 1

## **§ 4**

### **Odbiory**

1. Zamawiający dokona odbioru polegającego na weryfikacji ilości i jakości dostarczonych druków.
2. Odbiór może mieć charakter bezwarunkowego lub warunkowy (w przypadku stwierdzenia wad nieistotnych). Jeżeli odbiór zostanie dokonany, Wykonawca nie będzie w zwłoce w spełnieniu swojego świadczenia od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru.
3. W przypadku stwierdzenia w trakcie weryfikacji wad nieistotnych, nie uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z uprawnień wynikających z przepisów kodeksu cywilnego o rękojmi za wady, w tym żądania usunięcia wad, wymiany rzeczy na niewadliwe lub obniżenia ceny.
4. W przypadku stwierdzenia w trakcie weryfikacji wad istotnych Zamawiający będzie uprawniony do odmowy dokonania odbioru i żądania wymiany wadliwej części nakładu na wolny od wad lub do uzupełnienia braków ilościowych w stosunku do nakładu określonego w SIWZ, a Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji tego obowiązku nie później niż w terminie 2 dni od dnia zawiadomienia o wadzie. Powyższe postanowienia nie wyłączają Zamawiającego od skorzystania z innych uprawnień wynikających z przepisów kodeksu cywilnego o rękojmi za wady, w tym odstąpienia od umowy.

## **§ 5**

### **Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie za realizację niniejszej umowy wynosi \_\_\_\_\_ zł brutto (słownie: \_\_\_\_\_) [zgodnie z poniższą kalkulacją<sup>8</sup>] i stanowi ono równowartość ceny oferty brutto podanej w ofercie Wykonawcy.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie protokół odbioru, potwierdzający odebranie druków.

## **§ 6**

### **Odpowiedzialność za naruszenia umowy**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w kwocie stanowiącej 0,2% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 dla danej pozycji za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2; W przypadku, gdy Wykonawca ujął w ofercie propozycję skrócenia terminu wykonania zamówienia, jeśli zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy wystąpi w zakresie zaoferowanego skrócenia terminu, za dni zwłoki dotyczące okresu zaoferowanego skrócenia kara ta będzie należna w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 5 ust. 1 umowy dla danej pozycji za każdy dzień zwłoki<sup>9</sup>,
  - 2) za naruszenie umowy w zakresie obowiązków wykonawcy dotyczących zatrudnienia personelu na podstawie umowy o pracę i dokumentowania tego zatrudnienia – w kwocie 500 złotych za każde stwierdzone naruszenie;
  - 3) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
2. Kary będą nakładane przez Zamawiającego notą księgową i mogą być potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy.
3. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wartość naliczonych kar umownych.

---

<sup>8</sup> Dotyczy części 2 i 3.

<sup>9</sup> Jeśli dotyczy



## **§ 7**

### **Komunikacja**

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy upoważnia się:
  - 1) ze strony Zamawiającego: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy: .....
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.
3. Komunikacja w toku realizacji niniejszej umowy będzie dokonywana za pośrednictwem poczty elektronicznej i telefonu. Strony są zobowiązane potwierdzać otrzymanie każdej wiadomości.

## **§ 8**

### **Zasady zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany dotyczące postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2 pkt 3.
2. Zamawiający dopuszcza następujące istotne zmiany postanowień umowy, w stosunku do treści w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:
  - 1) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy – zmiana może nastąpić poprzez dostosowanie wynagrodzenia do obowiązującej stawki podatku VAT, w przypadku gdy ulegnie ona zmianie;
  - 2) zmiany zakresu podwykonawstwa oraz zmiany podwykonawców – zmiana może nastąpić, o ile będzie to zgodne z przepisami ustawy Pzp, w tym art. 36a oraz 36ba ustawy Pzp;
  - 3) ograniczenie zakresu umowy co do niektórych rodzajów druków lub ich nakładów i związana z tym zmianę wynagrodzenia – przez jednostronne oświadczenie Zamawiającego, w szczególności w przypadku wystąpienia okoliczności powodującej brak możliwości lub niecelowość wykonania przedmiotu Umowy w pełnym zakresie przewidzianym w umowie. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.
3. Bieżące uzgodnienia związane z procesem produkcji i dystrybucji druków, dokonywane w toku realizacji umowy, nie będą uważane za istotne zmiany umowy.

## **§ 9**

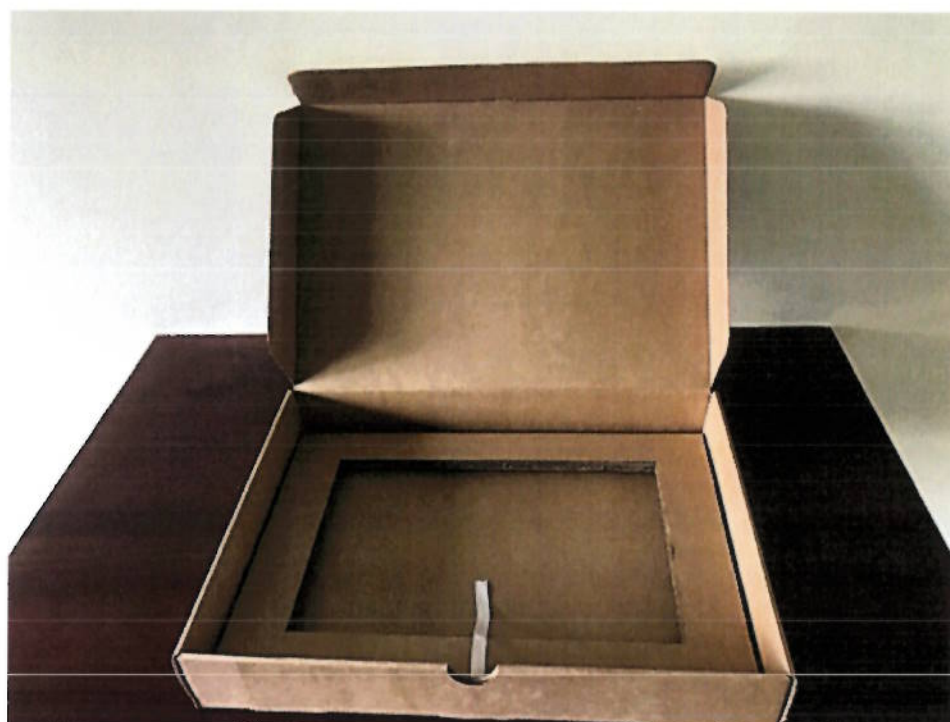
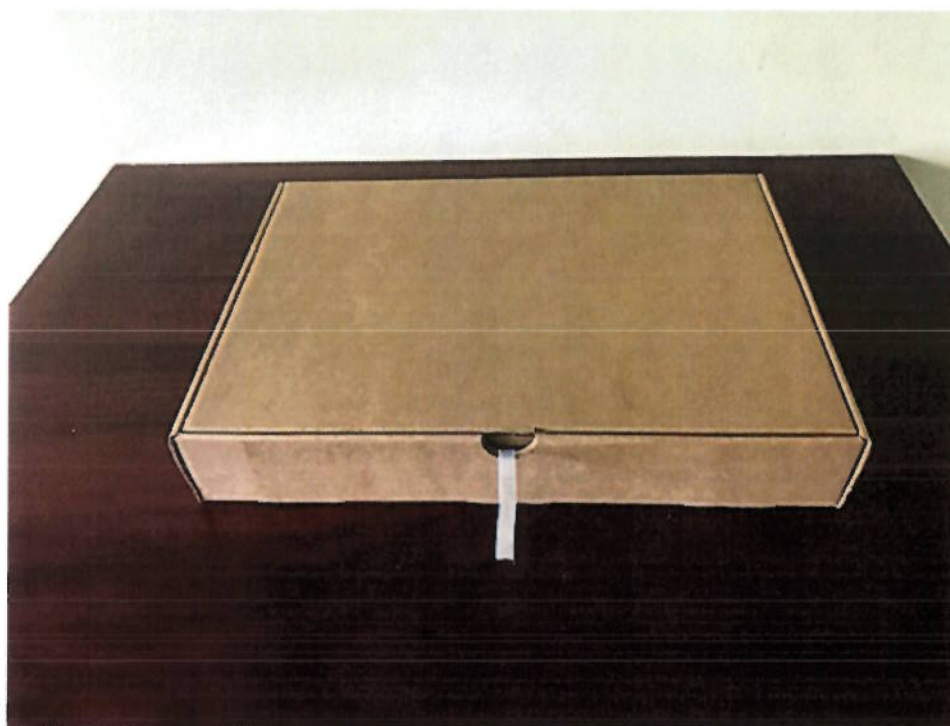
### **Postanowienia końcowe.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory mogące wynikać na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego w Krakowie.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

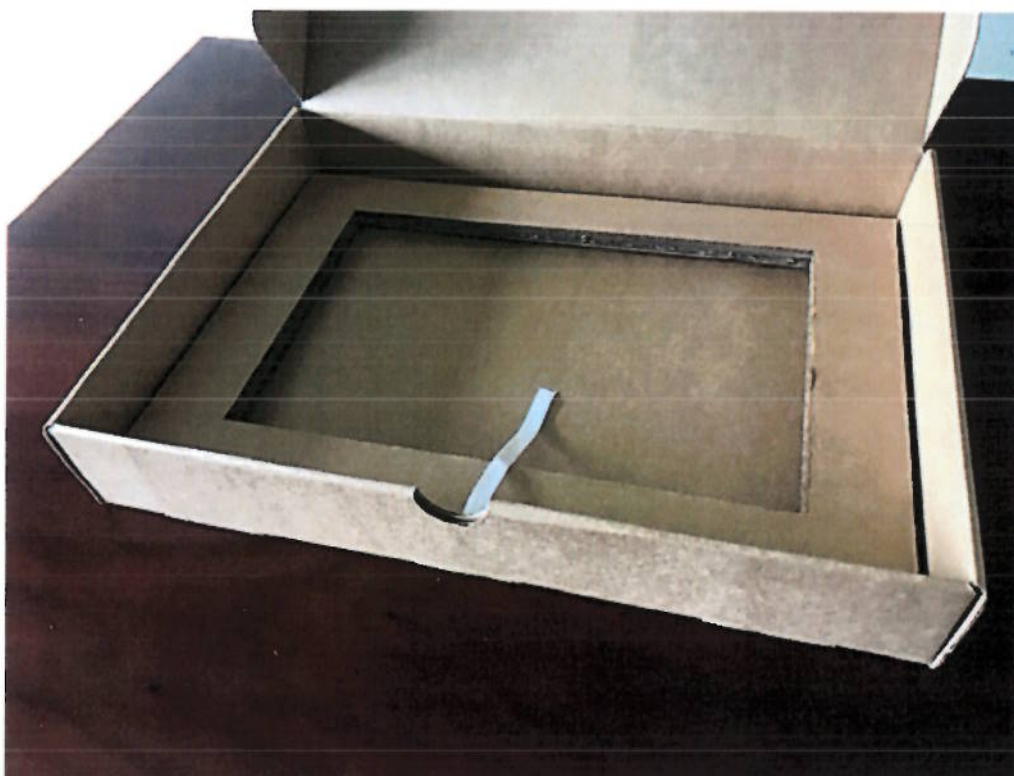
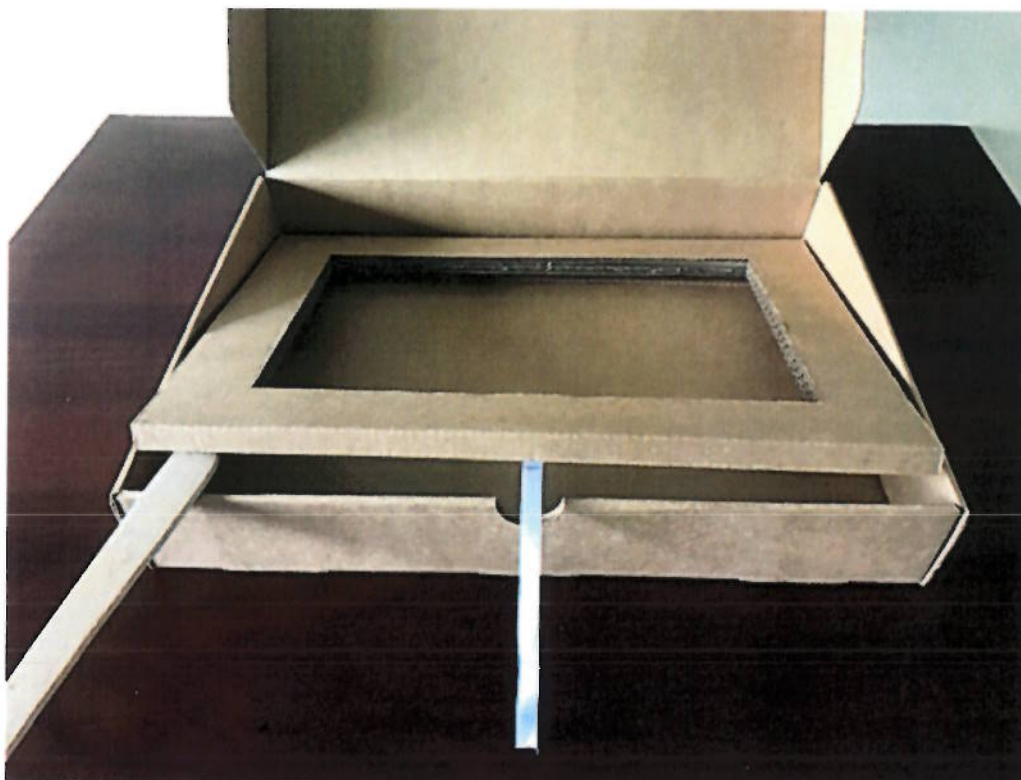
### **Załączniki:**

1. Oferta Wykonawcy
2. SIWZ wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami

Zdjęcia teczki







## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRÓBKİ

(część 1 - Druk i dostawa książki wraz z teczką/teczkami – 300 sztuk:)

Postępowanie 261-20/20

Działając w imieniu i na rzecz :

*(należy podać pełne dane adresowe Wykonawcy, a w przypadku składania oferty wspólnej pełne dane adresowe wszystkich Wykonawców):*

**NAZWA WYKONAWCY**

.....

Składam następującą próbkę o następujących parametrach:

- gramatura papieru .....

Oświadczamy, że teczka została wykonana przez Wykonawcę, który w przypadku podpisania umowy będzie realizował tę część zamówienia/Podwykonawcę ..... (dane podwykonawcy), który w przypadku podpisania umowy będzie realizował tę część zamówienia<sup>10</sup>.

data .....

.....  
podpis Wykonawcy

---

<sup>10</sup> Niepotrzebne skreślić