



# DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA KULTURY, DZIEDZICTWA NARODOWEGO  
I SPORTU

---

Warszawa, dnia 19 stycznia 2021 r.

Poz. 4

## ZARZĄDZENIE

MINISTRA KULTURY, DZIEDZICTWA NARODOWEGO  
I SPORTU<sup>1)</sup>

z dnia 19 stycznia 2021 r.

### w sprawie nadania statutu Instytutowi Książki

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020 r. poz. 194) zarządza się, co następuje:

§ 1. Instytutowi Książki nadaje się statut, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Kadencja członków Rady Programowej Instytutu Książki powołanych na podstawie statutu, o którym mowa w § 3, wygasa z dniem upływu kadencji, na którą zostali powołani.

§ 3. Traci moc zarządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 18 kwietnia 2014 r. w sprawie nadania statutu Instytutowi Książki (Dz. Urz. MKiDN poz. 25, z 2016 r. poz. 38 i 73 oraz z 2017 r. poz. 24).

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu: *P. Gliński*

---

<sup>1)</sup> Minister Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu kieruje działem administracji rządowej – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 października 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu (Dz. U. poz. 1717).

Załącznik  
do zarządzenia Ministra Kultury  
Dziedzictwa Narodowego i Sportu  
z dnia 19 stycznia 2021 r.  
(poz. 4)

## **STATUT**

Instytutu Książki

### **Rozdział 1**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Instytut Książki, zwany dalej „Instytutem”, jest państwową instytucją kultury utworzoną na podstawie zarządzenia Nr 34 Ministra Kultury z dnia 19 listopada 2003 r. w sprawie utworzenia Instytutu Książki (Dz. Urz. MK poz. 53, Dz. Urz. MKiDN z 2008 r. poz. 64, z 2010 r. poz. 9, z 2011 r. poz. 49 oraz z 2014 r. poz. 24) i działającą w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194), zwanej dalej „ustawą”;
- 2) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Siedzibą Instytutu jest Kraków, a terenem działania Rzeczpospolita Polska i zagranica.

2. Organizatorem Instytutu jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, zwany dalej „Ministrem”.

3. Instytut jest wpisany do rejestru państwowych instytucji kultury prowadzonego przez Ministra pod numerem RIK 55/2003 i posiada osobowość prawną.

4. Nadzór nad Instytutem sprawuje Minister.

5. Instytut może używać nazwy skróconej „IK”.

## **Rozdział 2**

### **Zakres działalności**

§ 3. Do zakresu działalności Instytutu należy promocja polskiego piśmiennictwa, w tym literatury i jej dziedzictwa, języka, książki i edytorstwa, w kraju i za granicą oraz promocja czytelnictwa w kraju.

§ 4. Instytut realizuje zadania określone w § 3, w szczególności poprzez:

- 1) inicjowanie, tworzenie, prowadzenie i wspieranie projektów realizujących przedmiot działania Instytutu oraz współdziałanie w tym zakresie z polskimi i zagranicznymi podmiotami publicznymi i prywatnymi;
- 2) prowadzenie własnej działalności wydawniczej;
- 3) prowadzenie i wspieranie działalności dotyczącej rozwoju bibliotek publicznych, wydawnictw i księgarni;
- 4) prowadzenie, wspieranie i promowanie działań na rzecz tłumaczeń;
- 5) prowadzenie i wspieranie działalności edukacyjnej i szkoleniowej;
- 6) organizowanie i wspieranie kongresów, seminariów, sympozjów, targów, wystaw, festiwali, konkursów, uroczystości jubileuszowych i innych podobnych wydarzeń;
- 7) produkowanie i koproduktowanie materiałów audio i audiowizualnych w celu ich emisji w programach jednostek publicznej radiofonii i telewizji, innych nadawców lub w internecie oraz rozporządzania nimi w inny sposób;
- 8) obsługę programów Ministra i prowadzenie programów własnych;
- 9) prowadzenie projektów badawczych, opracowywanie i zlecanie analiz i ekspertyz służących diagnozie oraz prognozowaniu kierunków rozwoju dziedziny objętej zakresem działania Instytutu;
- 10) realizowanie innych zadań zleconych przez Ministra, w szczególności wynikających ze strategii oraz programów wieloletnich dotyczących rozwoju czytelnictwa.

### Rozdział 3

#### Organizacja i zarządzanie

§ 5. Organami Instytutu są: Dyrektor Instytutu, zwany dalej „Dyrektorem”, i Rada Programowa, zwana dalej „Radą”.

§ 6. 1. Dyrektor zarządza Instytutem i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Do obowiązków Dyrektora należy realizacja zadań statutowych, a w szczególności:

- 1) odpowiedzialność za bieżącą działalność Instytutu;
- 2) przygotowywanie planów finansowych oraz wieloletnich i rocznych programów działania Instytutu;
- 3) nadzór i koordynacja wykonania przygotowanych programów działania i planów finansowych Instytutu;
- 4) sporządzanie sprawozdań merytorycznych i sprawozdań finansowych za każdy rok kalendarzowy i ich publikowanie;
- 5) wydawanie regulaminów wewnętrznych, zarządzeń i innych wewnętrznych aktów Instytutu.

3. Dyrektora powołuje i odwołuje Minister w trybie określonym ustawą.

4. Dyrektor zarządza Instytutem przy pomocy dwóch zastępców.

5. Zastępców Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor za zgodą Ministra.

§ 7. 1. Instytut może tworzyć filie, oddziały i ośrodki specjalistyczne.

2. Tworzenie, łączenie i likwidacja filii, oddziałów i ośrodków specjalistycznych następuje na podstawie zarządzenia Dyrektora po uzyskaniu zgody Ministra.

3. Organizację wewnętrzną Instytutu, w tym podział kompetencji między Dyrektorem i zastępcami Dyrektora, określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora w trybie określonym w art. 13 ust. 3 ustawy.

4. Zmiany regulaminu organizacyjnego są dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 8. 1. Rada jest organem doradczym i opiniodawczym Instytutu.

2. Do zadań Rady należy w szczególności:

- 1) opiniowanie planów finansowych, wieloletnich i rocznych programów działania oraz ocena ich realizacji;
- 2) analizowanie i opiniowanie efektywności działań podejmowanych przez Instytut oraz składanie wniosków we wszystkich istotnych sprawach związanych z funkcjonowaniem Instytutu;
- 3) poszukiwanie nowych form wsparcia koncepcyjnego, organizacyjnego i finansowego działalności Instytutu.

§ 9. 1. W skład Rady wchodzi 5 członków powoływanych przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Ministra, spośród przedstawicieli środowisk związanych z przedmiotem działalności Instytutu. Kadencja Rady trwa 4 lata.

2. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Dyrektor i przewodniczy mu do czasu wyboru Przewodniczącego Rady, zwanego dalej „Przewodniczącym”.

3. Rada na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego składu w głosowaniu tajnym Przewodniczącego i jego Zastępcę.

4. Przewodniczący kieruje pracami Rady oraz zwołuje jej posiedzenia.

§ 10. 1. Z zastrzeżeniem innych postanowień statutu, uchwały Rady podejmowane są na posiedzeniach w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady.

2. Tajne głosowanie zarządza się na wniosek 3 członków Rady lub Dyrektora.

3. Przewodniczący zwołuje posiedzenia Rady w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

4. Posiedzenie Rady może być zwołane w trybie nadzwyczajnym na wniosek Ministra, Dyrektora lub co najmniej 3 członków Rady.

5. Zawiadomienie o posiedzeniu wraz z planowanym porządkiem obrad rozsyłane jest nie później niż na 14 dni roboczych przed planowanym terminem posiedzenia.

6. Członkostwo w Radzie ustaje przed upływem kadencji w razie:

- 1) zrzeczenia się;
- 2) śmierci;
- 3) prawomocnego orzeczenia sądu karnego pozbawienia praw publicznych;
- 4) ubezwłasnowolnienia lub choroby trwale uniemożliwiającej wykonywanie obowiązków;

5) odwołania przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Ministra, z powodu uchylania się od wykonywania obowiązków członka Rady wynikających ze statutu lub regulaminu, o którym mowa w ust. 7.

7. Szczegółowy tryb działania Rady określa uchwalony przez nią regulamin. Rada uchwała regulamin nie później niż w terminie 3 miesięcy od jej powołania.

8. Członkowie Rady wykonują swoje obowiązki bez wynagrodzenia.

9. Koszty działania i obsługi Rady ponosi Instytut.

**§ 11.** 1. Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Rady, może powoływać zespoły opiniodawcze.

2. Powołując zespół opiniodawczy Dyrektor określa w zarządzeniu o jego powołaniu przedmiot i tryb działania zespołu, liczbę i skład członków zespołu oraz czas, na jaki zespół został powołany.

## **Rozdział 4**

### **Gospodarka finansowa**

**§ 12.** 1. Instytut prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie.

2. Źródłami finansowania działalności Instytutu są:

- 1) środki przekazywane przez Ministra w postaci dotacji podmiotowych i dotacji celowych;
- 2) przychody z tytułu wykonywania działalności statutowej;
- 3) środki pochodzące z funduszy krajowych i zagranicznych;
- 4) środki z tytułu spadków i darowizn otrzymywanych w postaci pieniężnej od osób fizycznych i prawnych;
- 5) przychody z mienia, a w szczególności z najmu, dzierżawy i innych umów o podobnym charakterze;
- 6) odsetki z rachunków bankowych;
- 7) przychody ze sprzedaży majątku, rzeczy i praw.

3. Dyrektor zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obligatoryjne jego badanie przez firmę audytorską i przedłożenie go do zatwierdzenia Ministrowi. Wyboru firmy audytorskiej dokonuje Minister.

§ 13. 1. Do składania w imieniu Instytutu oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych uprawniony jest Dyrektor.

2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania określonych czynności prawnych w imieniu Instytutu określając zakres ich umocowania.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze państwowych instytucji kultury prowadzonym przez Ministra, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

## **Rozdział 5**

### **Przepis końcowy**

§ 14. 1. Połączenia, podziału lub likwidacji Instytutu dokonuje Minister na zasadach i w trybie określonym ustawą.

2. Wszelkie zmiany statutu mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

